

ZÁZNAM O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ
vedený dle čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679

Správce: Název organizace: Mateřská škola, Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace
adresa: Dětská 461, Liberec 25, 46312
IČ: 72741627
telefon: 485130233 e-mail: ms64.lbc@volny.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Ing. Petr Štětka, kontaktní e-mail: petr.stetka@bdo.cz
tel.: +420 734 647 701

SOCIÁLNÍ FOND ZAMĚSTNAVATELE

Vedení agendy sociálního fondu zaměstnavatele – pracovní podmínky zaměstnanců

I.	Právní základ podle nařízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje
II.	Právní titul pro zpracování	<ul style="list-style-type: none"> • zákon č. 262/2004 Sb., zákoník práce • zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví • vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb
III.	Kategorie subjektu údajů	• zaměstnanci
IV.	Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní telefon a e-mail. Případně další osobní údaje nezbytně nutné pro výkon povinností plynoucích z definovaných pravidel sociálního fondu zaměstnavatele konkrétního zaměstnance.
V.	Kategorie příjemců	• osobní údaje nejsou předávány jiným osobám
VI.	Předání do třetí země	Ne
VII.	Vhodné záruky	---
VIII.	Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů	<input type="checkbox"/> po dobu trvání pracovně právního vztahu <ul style="list-style-type: none"> • následně dle směrnice Spisový a skartační řád – 10 let
IX.	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření	<ul style="list-style-type: none"> • listinná podoba ukládáním dokumentace v uzamykatelných prostorech zamezujících neoprávněnému nebo nahodilému přístupu • elektronická forma řízení přístupu nadefinováním přístupových oprávnění

Odpovědná osoba: Vacíková Jaroslava